

Согласованы
с Советом родителей
МБОУ Средняя школа № 16
протокол № 1 от 30.08.2024г.

Приняты
на педагогическом совете
СП «Детского сада № 21»
протокол № 1 от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Средняя школа № 16
И.Н.Пешкова
Приказ от 02.09.2024г. №225



Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский" (Дошкольное отделение)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся структурных подразделений "Детский сад № 18", "Детский сад № 19", "Детский сад № 20", "Детский сад № 21" (далее - Дошкольное отделение) являются локальным нормативным актом образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4. 3648 — 20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом образовательной организации, образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский" (далее - ЦО) и определяют режим дня и организацию воспитательно - образовательной деятельности, требования сбережению и укреплению здоровья обучающихся, организацию питания и обеспечение безопасности обучающихся, права детей, а также их поощрение.

1.3. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное и безопасное пребывание детей в Дошкольном отделении.

1.4. Настоящие Правила утверждаются приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский", согласовывается с родительским комитетом и действуют до принятия новых Правил.

2. Режим дня и организация воспитательно - образовательной деятельности.

2.1. Основу режима Дошкольного отделения составляет установленный распорядок дня и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. 2.2. Режим построен с учетом работы Дошкольного отделения, контингента обучающихся (воспитанников) и их индивидуальных особенностей, климата и времени года, образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский" (Дошкольное отделение), СП 2.4. - 3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Дошкольное отделение функционирует в режиме полного (12 - часового) дня с 7.00 до 19.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.4. Образовательная деятельность в Дошкольном отделении осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования:

2.4.1. Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая.

2.4.2. Летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

- Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей - инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка - инвалида.
- 2.5. Календарный учебный график утверждается приказом директора ЦО.
- 2.6. Образовательная деятельность начинается с 9.00 часов.
- 2.7. Расписание образовательной деятельности (НОД) составляется в соответствии с образовательными программами структурных подразделений дошкольного отделения, СП 2.4. 3648 - 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также с учетом дневной и недельной нагрузки, динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов.
- 2.8. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в группах. В образовательной организации функционируют группы общеразвивающей направленности. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов организовано совместно с другими детьми.
- 2.9. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.
- 2.10. При организации образовательной деятельности в режим дня вводятся физкультминутки во время занятий, гимнастика для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования, использования ЭСО.
- 2.11. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.
- 2.12. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.
- 2.13. Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой составляет не менее 70%.
- 2.14. В летний оздоровительный период организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие виды деятельности, а также увеличивается продолжительность прогулок.
- 2.15. В Детском саду воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Продолжительность прогулки определяется режимом дня воспитанников, а также совокупностью показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни прогулки не проводятся.
- 2.16. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.
- 2.17. Изменение режима определяется приказом заведующего СП (заместителем директора по ДО) в соответствии с нормативно - правовыми документами в случае объявления карантина, приостановления образовательного процесса.
- 2.18. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов.
- 2.19. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию Дошкольного отделения и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.
- 2.20. Образовательная организация несет ответственность в установленном

законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

3. Сбережение и укрепление здоровья обучающихся.

- 3.1. Прием детей, впервые поступающих в Дошкольное отделение, осуществляется на основе медицинского заключения.
 - 3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Дошкольное отделение здоровым, своевременно информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
 - 3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят термометрию обучающихся. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Детского сада не допускаются.
 - 3.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинской справки.
 - 3.5. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника Детского сада и предоставить соответствующее медицинское заключение. *
 - 3.6. Общая продолжительность использования ЭСО на занятиях для детей 5-7 лет не превышает 5-7 минут. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
 - 3.7. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов.
 - 3.8. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.
- Все помещения Детского сада подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств.
- 3.10. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в Дошкольных отделениях проводятся:
 - контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений зданий Дошкольного отделения, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
 - организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
 - работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (аккарицидных) обработок и контроль за их проведением;
 - осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в Детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организация профилактических осмотров обучающихся (воспитанников) и проведение профилактических прививок;
 - распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья, за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;
 - за пищеблоком и питанием детей;
 - назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются по согласию родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
 - работу по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
 - контроль за соблюдением правил личной гигиены;
 - контроль за информированием Дошкольного отделения и медицинского работника обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.
- 3.11. В целях профилактики контагиозных и гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в Дошкольном отделении организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии.
- 3.12. Обучающиеся (воспитанники) обеспечиваются мебелью в соответствии с их ростом и возрастом.
- 3.13. Детей рассаживают с учетом роста, наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения.
- 3.14. При расположении столов, используемых при организации обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, учитываются особенности их физического развития.
- 3.15. В Дошкольных отделениях организован питьевой режим обучающихся.
- 3.16. В Дошкольных отделениях осуществляется контроль за соблюдением температурного режима во всех помещениях, предназначенных для пребывания детей.
- 3.17. Для обеззараживания воздуха в помещениях постоянного пребывания детей используются приборы по обеззараживанию воздуха.
- 3.18. О невозможности прихода ребенка в Дошкольное отделение по причине болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательную организацию не позднее 9.00 часов.
- 3.19. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательной организации с учетом требований санитарных правил.
- 3.20. Родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы, таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.21. Не рекомендуется надевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки и другие предметы. За данные предметы Дошкольное отделение ответственности не несет.
- 3.22. В помещениях и на территории структурных подразделений Дошкольного отделения запрещено курение.

4. Организация питания обучающихся (воспитанников).

- 4.1. Дошкольное отделение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с возрастом и временем пребывания в образовательной организации на основании требований санитарных правил.
- 4.2. Обучающиеся (воспитанники) Дошкольного отделения получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, «уплотненный» полдник.
3. Питание в Дошкольном отделении осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню, утвержденным приказом директора муниципального бюджетного об-

щеобразовательного учреждения "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский.

- 4.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся (воспитанников) на специальном стенде в раздевалках групп.
- 4.5. В Дошкольном отделе проводится С - витаминизация третьих блюд.
- 4.6. Помещения для приготовления пищи, хранения пищевой продукции оборудованы технологическим, холодильным и моечным оборудованием, а также инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил.
- 4.7. Поставка продуктов питания в Дошкольном отделе осуществляется согласно заключенным с Поставщиками контрактов.
- 4.8. Все поступающие продукты имеют документ, подтверждающий их качество.
- 4.9. В Дошкольном отделе осуществляется контроль за организацией питания ведущими отделений дошкольной организацией, медицинским работником, бракеражной комиссией.
- 4.10. В Дошкольном отделе издается приказ «Об организации питания», регулирующий обязанности и ответственность должностных лиц при организации питания в образовательной организации.

5. Обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников).

- 5.1. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителем (законным представителем) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
- 5.2. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать в Дошкольное отделение об изменениях номера телефона и места жительства.
- 5.3. Категорически запрещается приход ребенка дошкольного возраста в Дошкольное отделение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Дошкольного отделения, то на основании личного заявления родителя (законного представителя), в котором прописаны доверенные лица с указанием их паспортных данных и контактных номеров телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 5.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.7. Безопасность детей в Дошкольном отделе обеспечивается следующим комплексом систем:
 - автоматическая пожарная сигнализация;
 - кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт группы быстрого реагирования.
- 5.8. В дневное время в Дошкольном отделе действует контрольно - пропускной режим.
- 5.9. В ночное время за обеспечение безопасности дошкольной организации отвечают сторожа.
- 5.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории структурных подразделений Дошкольного отделения.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию структурных подразделений Дошкольного отделения на личном автотранспорте или такси.
- 5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам образовательной организации для въезда и выезда служебного транспорта.

6. Права обучающихся (воспитанников).

6.1. В Дошкольном отделении реализуется право детей на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательная программа (далее -ОП) Дошкольного отделения направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Детский сад, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. При предоставлении компенсации органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации устанавливать критерии нуждаемости.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

6.5. При предоставлении подтверждающих документов и заявления, родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

- детьми – инвалидами;
- детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- детьми граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенными на территории муниципального образования Щекинский район;
- проживающих на территории Тульской области детей граждан, проходящим (проходившим) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции) либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и

принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022, или призванными на военную службу по мобилизации;

- детьми, проживающих на территории Щекинского района, лиц, проживающих за пределами Тульской области, включая иностранных граждан, которые направлены в 2024 году пунктом отбора на военную службу по контракту (2 разряда) по Тульской области или военным комиссариатом Тульской области для прохождения военной службы по контракту, заключивших контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации сроком на один год и более.

6.6. В случае прекращения деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 16 - Центр образования р.п. Первомайский" (Дошкольное отделение) аннулирования соответствующей лицензии. Учредитель обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

6.7. Обучающиеся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико - санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления детей, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в структурных подразделениях Дошкольного отделения;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в структурных подразделениях Дошкольного отделения;
- проведение санитарно - противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.8. Организацию оказания первичной медико - санитарной помощи обучающимся осуществляет медицинская сестра.

6.9. Дошкольное отделение при реализации ОП создает условия для охраны здоровья детей, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся (воспитанников);
- проведение санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучении и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся (воспитанников);
- соблюдение государственных санитарно - эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно - правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно - правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.10. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого - педагогическая, медицинская и социальная помощь.

7. Обязанности и ответственность обучающихся.

7.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный

проставлено
и скреплено печатью



лист № 6

Директор
МБОУ Средняя школа № 16
И.Н. Пешкова