**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**"Средняя школа №16 - Центр образования р.п. Первомайский"**

**МБОУ Средняя школа №16**

**301212, Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.24**

**Тел: 6-35-00, факс: 6-35-00, электронная почта: mouschool16-71@yandex.ru**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам**

**в вопросах реализации ФОП ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **1** | **Семинар:**"Готовимся к работе по новым ФООП. Переходный период. Как быть и что делать". | Июль 2023г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **2** | **Консультация:**"Методическая поддержка педагогов при введении и реализации ФООП и обновленного ФГОС ДО". | В течение 2023-2024учебного года | Руководитель МО |
| **3** | **Педагогический совет**: "Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы" (ответы на типовые вопросы по внедрению ФОП ДО в образовательную практику"). Коммуникативная игра с педагогами. | Август 2023г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **4** | **Методический час:**"Программа воспитания как структурный компонент образовательной программы ДОО: реализация". | Сентябрь 2023г. | Руководитель МО |
| **5** | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации по вопросам реализации ФОП ДО. | В течение 2023-2024учебного года | АдминистрацияРуководитель МО |
| **6** | Выявление и устранение профессиональных дефицитов педагогов в вопросах реализации ФОП ДО. | В течение 2023-2024учебного года | Руководитель МО |
| **7** | **Методический час:** "Корректировка парциальных образовательных программ". | Октябрь 2023г. | Руководитель МО |
| **8** | **Семинар-практикум:**"Внедрение ФОП ДО: задачи, целевые ориентиры и планируемые результата, методы, формы, технологии. Основные закономерности развития детей дошкольного возраста". | Ноябрь 2023г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **9** | Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО. | В течение 2023-2024учебного года | АдминистрацияРуководитель МО |
| **10** | **Педагогический совет:**  | Ноябрь 2023г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **11** | Методическое сопровождение становления профессиональной позиции у молодых педагогов. | В течение2023-2024учебного года | Руководитель МО |
| **12** | **Консультация:**"Внедрение ФОП ДО: организация самообследования используемого программно-методического обеспечения и инфраструктуры". | Декабрь 2023г. | Руководитель МО |
| **13** | **Круглый стол:**"Использование современных образовательных технологий в контексте реализации ФОП ДО". | Январь 2024г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **14** | **Семинар-практикум:**"Совершенствование инфраструктуры ДОО как условие реализации содержания ФОП ДО**".** | Январь 2024г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **15** | **Педагогический совет:**"Совершенствование инфраструктуры ДОО как фактор качества реализации ФОП ДО". | Февраль 2024г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **16** | **Консультация:**"Педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям". | Февраль 2024г. | Руководитель МО |
| **17** | **Круглый стол:**Реализация указа Президента РФ о сохранении и укреплении традиционных российских духовно-нравственных ценностей. | Февраль 2024г. | АдминистрацияРуководитель МО |
| **18** | **Методический час:**"Организация разных видов культурных практик в образовательной деятельности с учетом реализации образовательной программы дошкольного образования". | Март 2024г. | Руководитель МО |
| **19** | **Консультация:**"Поддержка детской инициативы в ФОП ДО и технология ее реализации". | Апрель 2024г. | Руководитель МО |
| **20** | **Круглый стол:**"Анализ образовательного процесса в ДОО в вопросах реализации ФОП ДО". | Май 2024г. | АдминистрацияРуководитель МО |